

|  |                               |                       |                     |      |   |  |  |  |             |  |
|--|-------------------------------|-----------------------|---------------------|------|---|--|--|--|-------------|--|
| Наименование на услугата: Издаване на удостоверение снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България   |                               |                       |                     |      |   |  |  |  |             |  |
| НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ: Закон за гражданската регистрация - чл.24, ал.1 и чл. 106, ал.1, т.1 във връзка с чл.5, т.4; ЗМДТ - чл.110, ал.1, т.6; Наредба № РД 02-20-6/24.04.2012 г. - чл. 21; Наредба за определяне и администриране на местните такси и услуги на територията на Община Шумен |                               |                       |                     |      |   |  |  |  |             |  |
| Необходими за изпълнение на услугата документи:<br>2. Документи за самоличност /Нотариално заверено пълномощно;<br>4. Декларация /по образец/ .<br>1.Искане за издаване на удостоверение въз основа на РН /по образец/;<br>3. Данни за чуждестранния гражданин                             |                               |                       |                     |      |   |  |  |  |             |  |
| <p style="text-align: center;"><b>Изпълнители</b><br/>/структурни звена в<br/>Общината;външни<br/>структури/</p> <p><b>Технологични операции</b><br/>/Задачи по изпълнение на услугата/</p>  | <b>Общинска администрация</b> |                       |                     |      | <b>Външни администрации<br/>/институции</b> |  |  |  | <b>Срок</b> | <b>Цена</b>                                      |
|  | отдел „ГРС” - фронт<br>офис   | отдел „ГРС – бек офис | началник отдел „ГРС | КМЕТ | други<br>общини                             |  |  |  |             |  |
| 1. Проверка на самоличността на заявителя/пълномощника и регистриране на искането в деловодната система  | *                             |                       |                     |      |   |  |  |  | веднага     |  |
| 2. Справка за семейното положение в регистрите на населението на българският гражданин и попълване на Декларация по чл.21 ал.2 от Наредбата за издаване на удостоверения от РН и изготвяне на удостоверението.   |                               | *                     |                     |      |   |  |  |  | 1 ден       | 1 ден – 20 лв<br>3 часа – 30 лв<br>1 час – 40 лв |

