Приложение № 15 към чл. 138, ал. 2

|  |  |
| --- | --- |
| **АДРЕСНА КАРТА ЗА НАСТОЯЩ АДРЕС**  **ОТ**  Име:.............................................................................................................ЕГН ......................  (собствено, бащино и фамилно име)  док. за самоличност ....... № ............................дата и място на издаване .....................................  **ЗАЯВЯВАМ НАСТОЯЩ АДРЕС**  Населено място (държава) ......................................................................................................, община..............................................................., област..........................................................  ...................................................................................................................................................  (наименование на локализационна единица – площад, булевард, улица, жк и др.)  №................... вход ............................. етаж .................. апартамент ................................  Забележка: Когато настоящият адрес е в чужбина, се попълва единствено наименованието на държавата. | |
| Степен на образование   |  |  | | --- | --- | | 1- образователна и научна степен “доктор”  2- висше – магистър  3- висше – бакалавър  4- висше – професионален бакалавър (специалист, полувисше)  5- професионално обучение след средно образование  6- средно специално (техникум, проф. гимназия) | 7 – средно проф.техн. (СПТУ, проф. гимназия)  8 – средно общо образование (гимназия)  9 – професионално – техн. (ПТУ/ПУ) – прием след 8 кл.  10 -професионално – техн. (ПТУ/ПУ) – прием след 7 кл  А – проф. – техн. (ПТУ/ПУ) – прием след 6/7 кл.  В – основно  С – начално и по-ниско | | | |
| Цел на пребиваване | Срок на пребиваване | |
| 1 - постоянна работа 5 - с (при) родители  2 - временна работа 6 - за гледане  3 - сключване на брак 7 - други  4 – образование 8 - непоказана | 1 - до 1 месец 4 - от 1 до 6 години  2 - до 6 месеца 5 - постоянно  3 - до 1 година 6 - -непоказано | |
| Подпис:  Долуподписаните законните представители  1.........................................................................................................., ЕГН ..............................  2.........................................................................................................., ЕГН ..............................  съгласни сме с посочения настоящ адрес: 1. ......................................  подпис  2. .............................................  Подпис | | |
| Адресната карта е подадена от упълномощеното лице ..............................................................  ..........................................................................................................., ЕГН ...............................  с пълномощно от дата ......................., издадено от: ……………………………………............  ………………………… .................................................................................................................  Подпис:………………:  Ръководител на специализирана институция за отглеждане на деца .............................................  ..................................................................................................................... ЕГН ..................................  Подпис: ………….......... | | |

**Прилагам следните документи:**

* Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно */\*Необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на заявлението/;*
* Писмено съгласие на собственик, когато заявителят не е собственик, чрез декларация по образец, подадена лично пред органа, или с нотариална заверка на подписа; /по чл.92,ал.3 от ЗГР/
* Писмено съгласие на собственика или ползвателя на имота чрез декларация по образец, подадена лично или с нотариална заверка на подписа, когато собственикът или ползвателят на имота живее във фактическо съпружеско съжителство; /по чл.92,ал.6 от ЗГР/
* Документ за собственост;
* Документи за ползване на имота за жилищни нужди, включително договор за предоставяне на социална услуга от резидентен тип и договор за настаняване в специализираните институции;
* Други документи, доказващи собствеността или ползването на имота.
* Копие на настанителна заповед – за ползвателите на общинско жилище
* Платена такса за административната услуга.

*Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:*

* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:............................................................................, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
* като вътрешна куриерска пратка;
* като международна препоръчана пощенска пратка;
* Лично или чрез упълномощено лице в Център за информация и услуги.

Декларирам, че давам  съгласието си  община Шумен да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на ЗЗЛД,  за целите на предоставяне на заявената услуга.\*

**Дата: ....................... ЗАЯВИТЕЛ: ..........................**

**ден, месец, година *(подпис)***

\* *Личните Ви данни, които ни представяте, подлежат на специална защита и ние ще ги използваме законосъобразно, като гарантираме конфиденциалността на предоставената от Вас информация!*