

АДРЕСНА КАРТА ЗА НАСТОЯЩ АДРЕС

ОТ

Име:.....ЕГН
(собствено, бащино и фамилно име)

док. за самоличност №дата и място на издаване

ЗАЯВЯВАМ НАСТОЯЩ АДРЕСНаселено място (държава)
община....., област.....

(наименование на локализационна единица – площад, булевард, улица, жк и др.)

№..... вход етаж апартамент

Забележка: Когато настоящият адрес е в чужбина, се попълва единствено наименованието на държавата.

Степен на образование

1- образователна и научна степен "доктор"	7 – средно проф.техн. (СПТУ, проф. гимназия)
2- висше – магистър	8 – средно общо образование (гимназия)
3- висше – бакалавър	9 – професионално – техн. (ПТУ/ПУ) – прием след 8 кл.
4- висше – професионален бакалавър (специалист, полувисше)	10 -професионално – техн. (ПТУ/ПУ) – прием след 7 кл
5- професионално обучение след средно образование	А – проф. – техн. (ПТУ/ПУ) – прием след 6/7 кл.
6- средно специално (техникум, проф. гимназия)	В – основно
	С – начално и по-ниско

Цел на пребиваване		Срок на пребиваване	
1 - постоянна работа	5 - с (при) родители	1 - до 1 месец	4 - от 1 до 6 години
2 - временна работа	6 - за гледане	2 - до 6 месеца	5 - постоянно
3 - сключване на брак	7 - други	3 - до 1 година	6 - -непоказано
4 – образование	8 - непоказана		

Подпис:

Долуподписаните законните представители

1....., ЕГН

2....., ЕГН

съгласни сме с посочения настоящ адрес:

1.

подпис

2.

Подпис

Адресната карта е подадена от упълномощеното лице

....., ЕГН

с пълномощно от дата, издадено от:

.....

Подпис:.....:

Ръководител на специализирана институция за отглеждане на деца

..... ЕГН

Подпис:

Прилагам следните документи:

Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно */*Необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на заявлението/;*
Писмено съгласие на собственик, когато заявителят не е собственик, чрез декларация по образец, подадена лично пред органа, или с нотариална заверка на подписа; /по чл.92,ал.3 от ЗГР/

Писмено съгласие на собственика или ползвателя на имота чрез декларация по образец, подадена лично или с нотариална заверка на подписа, когато собственикът или ползвателят на имота живее във фактическо съпружеско съжителство; /по чл.92,ал.6 от ЗГР/

Документ за собственост;

Документи за ползване на имота за жилищни нужди, включително договор за предоставяне на социална услуга от резидентен тип и договор за настаняване в специализираните институции;

Други документи, доказващи собствеността или ползването на имота.

Копие на настанителна заповед – за ползвателите на общинско жилище

Платена такса за административната услуга.

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

като вътрешна куриерска пратка;

като международна препоръчана пощенска пратка;

Лично или чрез упълномощено лице в Център за информация и услуги.

Декларирам, че давам съгласието си община Шумен да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на ЗЗЛД, за целите на предоставяне на заявената услуга.*

Дата:
ден, месец, година

ЗАЯВИТЕЛ:
(подпис)

** Личните Ви данни, които ни представяте, подлежат на специална защита и ние ще ги използваме законосъобразно, като гарантираме конфиденциалността на предоставената от Вас информация!*