

Дирекция Устройство на територията

Отдел Териториално-селищно устройство

Технологична карта за услуга:

Издаване разрешение за /допускане / изработване на проект за изменение на ПУП (чл.134, 135,15 и §8 от ЗУТ)А. План за регулация и застрояване /ПРЗ/ за част от населено място в обхват до три квартала

Заявления по входящ номер :

УТ-13, УТ-2060, УТ-2001

Срок за изпълнение на административната услуга:

30 календарни дни

Технологичен процес	
Извършена дейност	Срок за изпълнение
Приемане на заявление от изнесеното деловодство /гише 9/ -> С приемането на заявлението бива насочено към отговорното лице по преписката -> В края на работният ден преписката се качва в Дежурна стая на отдел ТСУ и се разпределя към отговорното лице	1 ден
Всяка сутрин отговорното лице взема и се запознава с преписката > Разглежда преписката и прави необходимите справки и извадки действащи ПУП и др. ->Окомплектова и подготвя преписката за ОБЕСУТ	2-3 дни
Включване на преписката в дневният ред на ОБЕСУТ -> Докладва преписката пред участниците в ОБЕСУТ	2-3 дни
Обработване на преписката съгласно решението в протокола от заседанието на ОБЕСУТ -> Изпращане на писмо за отстраняване на забележки съгласно изискванията на чл.5в от ЗУТ / <i>при необходимост</i> /	2-3 дни
Изготвяне на заповед за одобрение или отказ ->Съгласуваме на изготвената заповед с инж. Кадастър и Регулация, юрист консулт, Главен архитект, Зам. Кмет СБ	7 дни
Издаване на Заповед от Кмета на Община Шумен - <i>Съобщаване на откази за издаване разрешение за изработване на ПУП / при необходимост - 14 дни/</i>	1-2 дни
Смъкване на издадената заповед на гише 9 ->Поставяне на обявление на определените за това места в сградата на Община Шумен и публикуването му на интернет страницата на Общината > връчване на заповедта	1 ден