

**ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА
НА ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ
“ПАРКОВЕ И ОБРЕДНА ДЕЙНОСТ“ КЪМ ОБЩИНА ШУМЕН**

**ГЛАВА I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) Общинско предприятие „Паркове и обредна дейност“ е създадено с Решение № 158, взето с Протокол № 7 от 28.04.2016 г. на Общински съвет – Шумен, на основание чл. 51, ал.1 и чл. 52 от Закона за общинската собственост.

(2) Общинското предприятие се създава, преобразува и закрива с решение на Общинския съвет.

(3) Общинското предприятие не е юридическо лице и осъществява дейността си от името на община Шумен в рамките на определения предмет на дейност и предоставените му правомощия.

(4) Общинското предприятие е създадено за неопределен срок.

(5) Общинското предприятие осъществява дейността си въз основа на настоящия правилник, в съответствие с изискванията на Закона за общинската собственост, Закона за публичните финанси, Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на общината в граждански дружества и в сдружения с нестопанска цел и другите специални закони и подзаконовни нормативни актове, регламентиращи дейността му и в съответствие със заложените в годишния бюджет на община Шумен бюджетни средства за неговата издръжка.

(6) План-сметката (бюджета) на общинското предприятие се предлага ежегодно от директора, разглежда се от комисии и приема от Общински съвет – Шумен.

Чл. 2. Общинското предприятие е с наименование „Паркове и обредна дейност“, наричано по-долу за краткост „Предприятието“.

**ГЛАВА II
ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

Чл. 3. ОП "Паркове и обредна дейност" се създава за изпълнението на общински дейности и има предмет на дейност:

(1) Обредни ритуали – организиране и извършване на официални семейни обреди, осигуряване и извършване на свързаните с тях услуги, символи и реквизити, поддържане на обредни сгради и гробища, съдействие за поддържане на други празници и обреди, дейности по управление и стопанисване на гробищния парк в гр. Шумен и на гробищните паркове в кварталите на община Шумен.

(2) Озеленителна дейност-осъществяване на всички дейности на територията на Община Шумен по озеленяване и поддържане на зелените площи и дървестната растителност, поддържане и почистване на деретата на реките, поддържане на растителността и почистване на канавките по общинската пътна мрежа, поддържане на парковата алейна мрежа и пешеходните зони при зимни условия, третиране на тревните площи в паркове, социални и детски заведения и дерета за гризачи и насекоми.

(3) Направление Зоопарк- управление и стопанисване на зоопарк „Къошкове“ с изградени хабитати, прилежаща площ, обслужващи сгради, съоръжения и техника. Лечение и превантивни ветеринарномедицински грижи за здравния статус на животните, предотвратяване състоянието на стрес и нараняване. Отглеждане и размножаване на животни от световната и българската фауна, на редки и застрашени видове животни и представянето им в среда близка до естествената. Осъществяване на контакти и обмен на животни и информация с други зоопаркове в Република България и по света. Съвместна работа по природозащитни проекти с неправителствени природозащитни организации от РБ и света, както и с професионални организации, свързани с зоопарковете /Европейска асоциация на зоопарковете и аквариумите и др./ Осъществяване на други незабранени от закона стопански дейности, свързани с предмета на дейност на предприятието, в това число търговия със стоки и услуги , свързани с предмета на дейност. Провеждане на образователни и природозащитни дейности и кампании, насочени към учениците и посетителите на зоологическата градина / зооучилища, лекции, беседи, анкети/, както и тематични представления. Създаване и поддържане на образователни инсталации, свързани с животните и растенията в зоопарка / информационни табла и табели, художествени инсталации, изложби, интерактивни експозиции/, които да съответстват на модерните тенденции и познавателни нужди на посетителите. Осъществяване на маркетинг и рекламно-информационна дейност на зоопарка.

ГЛАВА III НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 4. Общинско предприятие „ПАРКОВЕ И ОБРЕДНА ДЕЙНОСТ“-гр. Шумен, ул. „Съединение“ №105.

ГЛАВА IV УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 5. (1) Предприятието се управлява и представлява от директор. Директорът се назначава от кмета на общината след провеждане на конкурс и сключване на индивидуален трудов договор по реда на Кодекса на труда.

(2) Щатното разписание се утвърждава от кмета на община Шумен. Съгласува се със зам.- кмет „Строителство и благоустройство“ и зам.- кмет „Бюджет и финанси“.

Чл. 6. Директорът организира и управлява дейността на Предприятието съобразно действащото законодателство, решенията на Общински съвет – Шумен и заповедите на кмета на общината.

Чл. 7. За осъществяване на своите правомощия, директорът на Предприятието издава заповеди.

Чл. 8. Представява Предприятието пред държавните и общински институции, съдебни, банкови, финансови, данъчни органи и учреждения. Сключва договори с трети лица, след като е изрично упълномощен от кмета на община Шумен.

ГЛАВА V ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДИРЕКТОРА

Чл. 9. Директорът на Предприятието има следните права и задължения:

1. Осъществява оперативното ръководство на дейността на Предприятието;
2. Организира управлението и опазването на предоставеното му общинско имущество.
3. Контролира и носи отговорност за спазване на финансово-счетоводната дисциплина и използването на материалните и парични активи.
4. Разработва и предлага на кмета на община Шумен за утвърждаване Правилник за вътрешния трудов ред на Предприятието, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на стопанската му дейност;
5. Разработва и предлага на кмета на община Шумен за утвърждаване Вътрешни правила за счетоводния документооборот на Предприятието. Финансово-счетоводните правила се съгласуват с зам. кмет по „Бюджет и финанси“;
6. Организира изготвянето, актуализирането и предоставянето на кмета на община Шумен:
 - проект на бюджет за съответната година (прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с дейността на Предприятието);
 - периодични отчети в разпоредените срокове за приходите и разходите и анализ на изпълнението на утвърдения бюджет на Предприятието и изпълнението на годишната програма, а след приключването на всяко тримесечие – отчет, анализ на резултатите и доклад за дейността на Предприятието;
 - щатно разписание за утвърждаване от кмета на общината, съгласува се със зам.- кмет „Строителство и благоустройство“ и зам.- кмет „Бюджет и финанси“.
7. Разработва и предлага на кмета на община Шумен за съгласуване годишна План-програма за дейността на Предприятието. Програмата се съгласува и със зам.- кмет „Строителство и благоустройство“ и зам.- кмет „Бюджет и финанси“.
8. Прави предложения до кмета на община Шумен за провеждане на обществени поръчки, относими към предмета на дейност на Предприятието и съдейства за тяхното организиране.
9. Изпълнява заповеди на кмета, с които на Предприятието се предоставят безвъзмездно за управление и/или се отнема управлението поради отпаднала необходимост, на недвижими имоти и/или вещи общинска собственост, съобразно разпоредбите на Закона за общинската собственост.
10. Организира изготвянето, актуализирането и утвърждаването на Вътрешни правила за управление на човешките ресурси, за работната заплата, за управление на

процеса по събиране и вземания, за разплащане с публични средства, за обработка и защита на личните данни, за предоставяне и изплащане на парични средства за представително облекло, правила за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, етичен кодекс за поведение на работещите, за дейността на учредения архив на Предприятието.

11. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори в Предприятието при спазване на изискванията на Кодекса на труда, Вътрешните правила за трудов ред и други действащи нормативни документи.

12. Утвърждава длъжностните характеристики за конкретните функционални задължения за всяка длъжност в Предприятието;

13. Налага дисциплинарни наказания и извършва всяка друга дейност в качеството на работодател по смисъла на Кодекса на труда.

14. Изпълнява и други служебни задачи, възложени му от кмета на община Шумен, заместник-кметове и секретаря на общината.

Чл. 10. Директорът на Предприятието е пряко подчинен на кмета на общината и за дейността си се отчита на зам.-кмет „Строителство и благоустройство“, зам.-кмет „Бюджет и финанси“ и на кмета на община Шумен.

ГЛАВА VI СТРУКТУРА И ЧИСЛЕНОСТ НА ОБЩИНСКОТО ПРЕДПРИЯТИЕ

Чл. 11. Структурата и числения състав на Предприятието се утвърждават от Общински съвет – Шумен и са подробно описани в Приложение № 1 към Правилника, което е неразделна част от същия.

ГЛАВА VII ФИНАНСИРАНЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОТЧЕТНОСТТА И КОНТРОЛ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Чл. 12. Предприятието е местна дейност и разполага с бюджет /план-сметка/ по смисъла на Закона за публичните финанси.

Чл. 13. Директорът на Предприятието е второстепенен разпоредител с бюджет и отговаря за бюджетната, финансово-стопанската и отчетната дейност на предприятието.

Чл. 14. Предприятието се финансира от бюджета на община Шумен в рамките на утвърдения бюджет за годината. Промените по бюджета на предприятието се извършват при спазване на условията в чл. 124 и чл. 125 от Закона за публичните финанси.

Чл. 15. Предприятието осъществява счетоводната си дейност съгласно изискванията на Закона за счетоводството, утвърдената счетоводна политика на Община Шумен и Вътрешните правила за счетоводния документооборот.

Чл. 16. Директорът изготвя проектобюджета /план-сметка/ за необходимите бюджетни средства за издръжка на Предприятието, която внася в община Шумен за включване в проекта за бюджет на община Шумен за следващата година.

Чл. 17. Общински съвет приема бюджета /план-сметка/ и отчета на Предприятието.

Чл. 18. Предприятието съставя ежемесечни, тримесечни и годишни финансови отчети, както и всички останали отчетни форми и документи, изискващи се от първостепенния разпоредител.

Чл. 19. Периодичния контрол по изпълнение на план-сметката се осъществява от дирекция „Бюджет и финанси“.

Чл. 20. Приходите от стопанската дейност на Предприятието постъпват в приход на общинския бюджет. Конкретните годишни размери на приходите от стопанска дейност се определят и рефинансират с бюджетите за всяка година. Предприятието няма право да разходва приходите, придобити от осъществяваната от него стопанска дейност.

Чл. 21. Предприятието извършва разходи за осъществяване на дейността си и за управление на предоставеното общинско имущество в рамките на утвърдения бюджет за годината.

Чл. 22. Всички разходи на Предприятието се отчитат по Единната бюджетна класификация (ЕБК), утвърдена от Министъра на Финансовото министерство.

Чл. 23. Платежните документи се подписват от директора и от лицето отговорно за счетоводните записвания на Предприятието.

Чл. 24. Лицето отговорно за счетоводните записвания на Предприятието отговаря за обективното, точно, пълно, достоверно и навременно осчетоводяване на всички стопански операции.

ГЛАВА VIII ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЕНОТО ОБЩНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл. 25. За осъществяване на дейността, за която е създадено, на ОП „Паркове и обредна дейност“ се предоставя за управление общинско имущество, собственост на Община Шумен. Предоставеното и придобито в резултат на дейността на ОП „ПОД“ имущество е общинска собственост и за него се прилага Закона за общинската собственост и Наредба за общинската собственост.

Чл. 26. Предоставянето на общински имоти за управление на ОП „Паркове и обредна дейност“ се извършва с решение на Общински съвет Шумен.

Чл. 27. На ОП „Паркове и обредна дейност“ се предоставят за управление имотите, посочени в Приложение № 2 Списък на имуществото, което се предоставя за управление на ОП „Паркове и обредна дейност“.

ГЛАВА IX ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЗАКРИВАНЕ

Чл. 28. Общинското предприятие се закрива с решение на Общинския съвет, спазвайки разпоредбите на чл. 52, ал. 2 от Закона за общинската собственост.

ГЛАВА X ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 29. Този Правилник се приема на основание чл. 52, ал. 3 от Закона за общинската собственост и влиза в сила от 01 март 2025 година.

§1. Настоящият правилник отменя Правилник за устройството и дейността на ОП „Паркове и обредна дейност”, гр. Шумен, приет с Решение №/..... на Общински съвет Шумен.

§2. За неуредените с този правилник случаи се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България и актовете на органите за местно самоуправление на Община Шумен.

§3. Настоящият правилник е приет с Решение № На Общински съвет Шумен.

Приложение 1

СТРУКТУРА И ЧИСЛЕННОСТ

Организационно-управленската структура и численият състав на предприятието се утвърждава от Общинския съвет, а длъжностното разписание – от кмета на общината. Директорът на общинското предприятие е на пряко подчинение на кмета на общината, а за дейността си се отчита на зам. кмета по строителство и благоустройство, зам. кмета по икономическо развитие, зам. кмета по бюджет и финанси и зам. кмета по социални дейности и здравеопазване.

Изм. с Решение №157/30.06.2008г., изм. с Решение №158/28.04.2016г., изм. с Решение №580/23.12.2021г. изм. с Решение №209/25.07.2024г.

Общинско предприятие "Паркове и обредна дейност" е с щатна численост 70 щатни бройки и 5,60 –нешатни по ПМС 66. Щатната численост на Общинско предприятие „Паркове и обредна дейност” е разпределена в следните функции, групи и дейности:

1. Директор- 1 бр.
2. Направление „Администрация“- 4 бр.
3. Направление „Озеленяване“- 48 бр.
4. Направление „Обредна дейност“ - 14 бр.
5. Направление „Зоопарк“ - 3 бр.

Приложение -2						
СПИСЪК						
на имотите и съоръженията -общинска собственост със счетоводна сметка и инвентарен номер,						
които се предоставят за управление и поддръжка на Общинско предприятие						
" ПАРКОВЕ И ОБРЕДНА ДЕЙНОСТ"						
№ по ред	счетоводна сметка	инв. №	Наименование на актива	отчетна стойност	начислена амортизация	балансова стойност
1	2010	006	Прилежащи към сградите земи-Дивизия	271282.90		271282.90
2	2010	101	Прилежащи към сградите земи- Гробищен парк Шумен	172264.50		172264.50
				443547.40		443547.40
1	2031	031	Административни сгради гробищен парк	9618.90	2307.00	7311.90
2	2031	032	Къща ул.Цар Освободител 150	23278.20	3023.28	20254.92

				32897.10	5330.28	27566.82
1	2039	391	Дом на покойника-Гробищен парк Шумен	45823.10	10990.56	34832.54
2	2039	392	Обслужваща сграда Гробищен парк Шумен	16349.10	3948.72	12400.38
3	2039	393	Склад Гробищен парк Шумен	50902.20	12209.16	38693.04
4	2039	394	Пристройка Гробищен парк Шумен	3442.80	825.96	2616.84
5	2039	395	Работилница Гробищен парк Шумен	11907.90	2856.12	9051.78
6	2039	1000	Волиера за птици	25160.57	2767.71	22392.86
7	2039	1001	Клетка за маймуни и обслужващи помещения	33023.97	3632.64	29391.33
8	2039	3910	Склад- 52м2 83510,670,457,1	2217.40		2217.40
9	2039	3911	Склад- 109 м2 83510,670,457,2	2720.80		2720.80
10	2039	3912	Произв.сграда- 72 м2 83510,670,457,3	2246.50		2246.50
11	2039	3913	Хангар -63 м2 83510,670,457,4	5717.60		5717.60
12	2039	3914	Склад -51 м2 83510,670,457,5	3702.80		3702.80
13	2039	3915	Склад -54 м2 83510,670,457,6	5436.60		5436.60
14	2039	3916	Кухня -465 м2 83510,670,457,7	42201.50	10122.00	32079.50
15	2039	3917	Агрегатно-32 м2 83510,670,457,8	3221.70	772.80	2448.90
16	2039	3918	Хангар-490 м2 83510,670,457,9	39466.00	9466.32	29999.68
17	2039	3919	Работилница-296 м2 83510,670,457,10	29800.80	7147.80	22653.00
18	2039	3920	Администр.сграда 249 м2 83510,670,457,11	22598.20		22598.20
19	2039	3921	Склад-76 м2 83510,670,457,12	5518.00		5518.00
20	2039	3922	Производствен обект-16 м2 83510,670,457,13	1452.10		1452.10
21	2039	3924	Склад производствен 83510,670,460,1	14303.10		14303.10
22	2039	3925	Склад производствен 83510,670,460,2	12125.00		12125.00
23	2039	3926	Склад производствен 83510,670,460,3	21200.60		21200.60
24	2039	3927	Склад производствен 83510,670,460,4	110359.20		110359.20
25	2039	3928	Склад производствен 83510,670,460,5	2250.70		2250.70
26	2039	3929	Гараж производствен 83510,670,460,6	16675.90		16675.90

27	2039	3930	Други нежилни обекти 83510,670,460,7	4084.00		4084.00
28	2039	3931	Сграда административна 83510,670,460,8	216497.91	36718.08	179779.83
29	2039	3932	Склад производствен 83510,670,460,9	1524.70		1524.70
30	2039	3933	Други нежилни обекти 83510,670,460,10	2359.70		2359.70
31	2039	3934	Производствен обект- абонатна 83510,670,460,11	6443.70		6443.70
32	2039	3935	Склад производствен 83510,670,460,12	5590.60		5590.60
33	2039	3936	Склад производствен 83510,670,460,13	165248.30		165248.30
				931573.05	101457.87	830115.18
1	2041	402	Компютърна конфигурация	636.00	636.00	0.00
2	2041	403	Компютърна конфигурация	636.00	636.00	0.00
3	2041	5925	Лаптоп DELL VOSTRO	2118.00	1059.12	1058.88
4	2041	5926	Компютърна конфигурация	1674.00	837.12	836.88
				5064.00	3168.24	1895.76
1	2049	3937	Съоръжение помп.помещ.цистерни	2367.00	2367.00	0.00
2	2049	4901	Санитарен контейнер	3350.00	3182.50	167.50
3	2049	4902	Котел за отопление	4046.00	3843.70	202.30
4	2049	4903	Санитарен контейнер	3900.00	3705.00	195.00
5	2049	4904	Климатик Осака С 1160	2375.00	2256.25	118.75
6	2049	4905	Уредба	2260.05	2147.05	113.00
7	2049	4906	Видеонаблюдение	4076.26	3872.45	203.81
8	2049	4907	Дробилна машина Ласки с ремалке	35070.00	33334.50	1735.50
9	2049	4908	Метален фургон	1500.00	1500.00	0.00
10	2049	4909	Тракторна косачка Райдер	2400.00	2280.00	120.00
11	2049	4910	Хладилник за покойници	5949.17	5651.71	297.46
12	2049	4911	Снегорин ТОГО	3999.00	3799.05	199.95
13	2049	4912	Дробилна машина Ласки с ремалке	35070.00	33316.50	1753.50
14	2049	4913	Райдер R215AWD с метла дъска	12054.60	11451.87	602.73
15	2049	4914	Страничен мулчер с телеск.рамо	11352.00	10784.40	567.60
16	2049	4915	Снегорин 24Е	2460.00	2337.00	123.00
17	2049	4916	Оранжерия 122 м2	2640.00	2508.00	132.00
18	2049	4917	Оранжерия 122 м2	2740.00	2608.00	132.00
19	2049	4918	Гребло за трактор APACHE	2160.00	2052.00	108.00
20	2049	4919	Отоплителна система гrobiщен парк	6622.50	6622.50	0.00
21	2049	4920	Контейнер -модулна констрекция	9800.00	9800.00	0.00

22	2049	4921	Професионална фурта - тройка	4155.00	4155.00	0.00
23	2049	4922	Помпа SAER IR50-160 A	1902.00	1902.00	0.00
24	2049	4923	Биологична пречиствателна станция	18890.00	14521.79	4368.21
25	2049	4924	Парно зоокът	8499.60	5737.32	2762.28
26	2049	4925	Рулонна сламопреса YK1070 MA60 70	15000.00	10800.00	4200.00
27	2049	4926	Косачка ср.за трактор LS модел MT1.25	6960.00	5011.20	1948.80
28	2049	4927	Шредер марка GRAECUS модел EPH 125	4920.00	3542.40	1377.60
29	2049	4928	Водоструйка КЕРХЕР трифазна	3000.00	2092.50	907.50
30	2049	4929	Дробилка за клони LASKI LS160PPB	59930.00	6742.15	53187.85
31	2049	5921	Колумбарийна стена	17550.00	8336.16	9213.84
32	2049	5922	Бензинов лостосъберач	12000.00	5700.00	6300.00
33	2049	5931	Автоматизиран Паркинг система-бариера	23356.80	5547.24	17809.56
				332354.98	223507.24	108847.74
1	2051	5101	Опел Омега Н 39-73 АК	2538.09	2314.28	223.81
2	2051	5102	Мерцедес катафалка Н 36-86 AP	7000.00	6300.00	700.00
3	2051	5103	Бус Н 67-37 AP	3000.00	2700.00	300.00
4	2051	5104	Фолксваген Туран Н67-90 AP	5700.00	5130.00	570.00
5	2051	5105	Ремарке за превоз на товари	2814.00	2227.94	586.06
6	2051	5106	Специализиран автомобил Катафалка Н 07-65 KB	56522.50	13565.44	42957.06
7	2051	5919	Бус Рено Н 24-28 KB	50976.00	11087.28	39888.72
8	2051	5927	Лек авт.Дачия сандеро Н 55-34 KB	28640.00	12351.00	16289.00
9	2051	5932	Лек авт.Хюндай Н 87-27 KB	26016.00	1626.00	24390.00
				183206.59	57301.94	125904.65
1	2059	5901	ГАЗ 53 Н 68-23 АТ	4750.00	4275.00	475.00
2	2059	5902	Автом. Ивеко Н 03-13 ВМ	25000.00	22500.00	2500.00
3	2059	5903	УАЗ Н 87-61 АМ	4000.00	3600.00	400.00
4	2059	5904	Автом.Каспър Н 35-53 ВС	20000.00	7650.00	12350.00
5	2059	5905	Нисан Н 59-54 ВР	7800.00	5616.00	2184.00
6	2059	5906	Мерцедес Н31-90 ВР	7000.00	5040.00	1960.00
7	2059	5907	ЛТ Н 64-10 ВВ	2945.00	2650.50	294.50
8	2059	5908	Машина GENL Н 02555	59000.00	42480.00	16520.00
9	2059	5909	Фолксваген Н 16-82 ВС	10000.00	6600.00	3400.00
10	2059	5910	Трактор с прик.инвентар Н 05402	49444.00	32633.04	16810.96
11	2059	5911	Трактор АРАСНЕ	21000.00	10325.00	10675.00
12	2059	5913	Мерцедес бус Н 78-90 АС	6948.00	5332.59	1615.41

13	2059	5914	Багер пълновъртящ с р.м.2,50т	49920.00	40248.00	9672.00
14	2059	5915	Трактор с косачка и гребло	27180.00	18856.31	8323.69
15	2059	5916	Трактор LS с косачка	22428.00	15559.98	6868.02
16	2059	5917	Малък челен товарач с тов.1,6 т	49920.00	33696.00	16224.00
17	2059	5918	Ивеко-самосвал до 3,5 т Н 13-20КВ	74928.00	18544.80	56383.20
18	2059	5920	Самосвал МАН мин. 5т Н 37-50 КВ	183000.00	37057.50	145942.50
19	2059	5923	Едноосно ремарке BELLUCCI	8832.00	1589.76	7242.24
20	2059	5924	Водоноска	171600.00	30888.00	140712.00
21	2059	5930	Самосвална уредба Н 18-63 КВ	101000.40	9847.50	91152.90
				906695.40	354989.98	551705.42
1	2060	3923	Жилищен фургон /Контейнер/	10000.00	3150.00	6850.00
2	2060	5928	Шредер GRAECUS-	3348.00	585.90	2762.10
3	2060	5929	Фреза GRAECUS	3516.00	615.30	2900.70
				16864.00	4351.20	12512.80
1	2101	400	ПП MS WINDOLS PRO 10	268.00	241.20	26.80
2	2101	401	ПП MS WINDOLS PRO 10	268.00	268.00	0.00
3	2101	404	Програмен продукт управл.гр.парк	1200.00	1200.00	0.00
				1736.00	1709.20	26.80
	ДСД-3000					
1	2201	2	Земи	2877015.40		2877015.40
2	2202	2	Инфраструктурни обекти	849526.24		849526.24
	Изготвил:Д.Митова Директор:Сергей Стойков					