



О Б Щ И Н А Ш У М Е Н

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400
e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>

РЕШЕНИЕ

№ 28-00-033

гр. Шумен, 09.08 2024 г.

на кмета на Община Шумен

Подписаният: **проф. Христо Христов** – кмет на Община Шумен, разгледах постъпило заявление за предоставяне на достъп до обществена информация с вх. № 28-00-033/ 24.07.24г., отговарящо на изискванията на чл. 25 и сл. от ЗДОИ, подадено от Сдружение Асоциация „Прозрачност без граници“, с адрес: [REDACTED], изпълнителен директор- К [REDACTED] С [REDACTED], тел. [REDACTED] и електронна поща: [REDACTED]

Заявителят посочва, че желае да получи информация относно следните въпроси:

1. Кои са приоритетите на управленската програма на кмета за мандат 2023-2027 г. във връзка с чл. 44, ал. 5 от ЗМСМА и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени? Приоритетите включват ли мерки за добро управление и превенция на корупцията?
2. По кои от приоритетите на управленската програма на кмета за мандат 2023-2027г. са предприети мерки и е отчетено частично или пълно изпълнение към настоящия момент и на какъв електронен адрес може да бъде публично установен отчета по реда на същата разпоредба /чл. 44, ал. 5 ЗМСМА/?
3. В периода от ноември 2023г. до настоящия момент, какви програми, стратегии и планове за развитие на местната общност е предложил кметският екип и на какъв електронен адрес могат да бъдат публично установени? Публикувана ли е информация за тяхното изпълнение на сайта на общината?
4. Какви проекти, финансирани от външни източници, са стартирали от началото на 2023г. до настоящия момент в общината и какъв е обемът на привлечените средства? /напр. средства от фондовете на ЕС и от други външни източници от ЕС- напр. План за възстановяване и развитие; Норвежки механизъм; програми за приватизация; програми за разпореждане с общинско имущество; публично-частни партньорства./ Изпълнява ли общината Интегриран план за възстановяване и развитие през 2023г.?
5. Общината поддържа ли практика на публично достъпен в интернет регистър/секция „Проекти“, която предоставя информация за изпълнението на проекти, финансирани от външни източници /фондове на ЕС, План за възстановяване и развитие; Норвежки механизъм ; ПЧП; Интегриран план за градско

- възстановяване и развитие за периода 2023-2027 и др./. На какъв адрес може да се намери тази информация?
6. Какъв процент от служителите в общинската администрация са участвали обучения за повишаване на професионалната квалификация през последните 12 месеца?
 7. От ноември 2023г. до настоящия момент осъществяван ли е контрол по съществуващите договори за обществени поръчки и по договори за доставяне на социални услуги на общината? По колко от тях са констатирани нарушения? Какви мерки са предприети? Има ли наложени санкции? Публикувана ли е информация на сайта за резултатите от осъществения контрол?
 8. Какви легитимни механизми за консултиране на бизнеса са изградени в общината и осигурена ли е публичност на: провеждани срещи, правила за консултативния процес, състави на консултативни/ обществени процеси, изразени становища, резултати от провеждане на консултации? На какъв адрес може да се установи тази информация?
 9. Създадени ли са правила, критерии планове за извършване на проверки от страна на контролните органи в общината спрямо местния бизнес?
 10. Какъв е броят на представените отговори на кмета по питання на общинските съветници от началото на мандата ноември 2023г. до този момент? На какъв електронен адрес могат да бъдат установени?
 11. Кметският екип приел ли е собствена политика/ програма/ мерки за насърчаване на почтеността и превенция на корупцията в общината и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени? Какви мерки е предприел кметът за изпълнение на изискванията на чл. 15, ал. 3 от ЗМСМА във връзка с параграф 2 ЗПК?
 12. Има ли примери за участие на кмета / на общината в антикорупционни инициативи? В какво се изразява евентуалното участие?
 13. Създадена ли е структура със специализирани функции за взаимодействие с бизнеса и насърчаване на инвестициите /агенция за насърчаване на бизнеса, за инвестиции или друга подобна/? Ако такава съществува: какви резултати е постигнала; изпълнява ли функции на координация между отделните звена в общинската администрация с цел създаване на благоприятна среда за осъществяване на бизнес; общината участва ли в създаването на индустриални зони; дефинирани ли са преференции за привличане на инвеститори?
 14. Какви мерки е предприел кметът/ кметският екип за изпълнение на задълженията по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения?
 15. Какъв е общият брой на административните услуги, предоставяни от общината?
 16. За какъв брой от административните услуги общината предоставя възможност за:
 - 16.1. Свлягане на заявление на административната услуга от сайта и на какъв електронен адрес?
 - 16.2. Заявяване на административна услуга по електронен път чрез сайта и на какъв адрес?
 - 16.3. Плащане на заявената услуга по електронен път?

17. Съществуват ли разработени специални правила за докладване на нередности от страна на служителите в общинската администрация?
18. Колко предложения за оптимизиране на процесите и доклади за нередности са постъпили от страна на служителите в общинската администрация през последните 12 месеца?
19. Колко подобрения в процесите по направените предложения са реализирани от ноември 2023г. до настоящия момент?
20. За последните 12 месеца проведено ли е изследване за удовлетвореността на потребителите на административни услуги по реда на чл. 2, ал. 2 от Наредбата за административно обслужване и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени оповестените резултати?
21. На коя дата и при какво участие за последните 12 месеца е проведено обсъждане или консултиране с неправителствените организации на гражданите и бизнеса на резултатите от измерването на удовлетвореността на потребителите по реда на чл. 24, ал. 6 от Наредбата за административното обслужване?
22. Какви действия за подобряване на административното обслужване ев резултат на консултираните резултати от изследване на удовлетвореността са предприети от ноември досега и какви средства са били използвани за тяхното оповестяване по реда на чл. 24, ал. 6 от Наредбата за административно обслужване?
23. От ноември 2023г. досега какви добри практики са били въведени в предоставянето на административни услуги във вр. с чл. 2, ал. 3 от Наредбата за административно обслужване?
24. Колко обществени обсъждания по стратегически документи на общината са организирани от ноември 2023г. досега?
25. Колко граждански организации са консултирани при разработване на политики и стратегически документи за развитие на общината от ноември 2023г. досега?
26. Колко организации на бизнеса и местни филми са консултирани при разработване на политики и стратегически документи за развитие на общината от ноември 2023г. досега?
27. На какъв електронен адрес може да бъде установен отчет за работата на общинската администрация за 2023г.?
28. Създадено ли е звено с контролни функции /определен ли е служител в администрацията/, които осъществяват проверки за подадени сигнали и оплаквания относно работата на служителите в администрацията? Къде е публикуван отчет относно резултатите от осъществяваната дейност?
29. Съществува ли Етичен кодекс на служителите в общинска администрация и на какъв електронен адрес може да бъде установен?
30. На какъв електронен адрес могат да бъдат установени декларациите по чл. 49, ал. 1, т. 1 и 3 от ЗПК? Какви мерки е предприел кметът за изпълнение на изискванията на чл. 15, ал. 3 от ЗМСМА във връзка с параграф 2 от ЗПК?

Заявителят желае да получи информацията в писмен вид – копие на документи на посочения от него електронен адрес.

С оглед гореизложеното и на основание чл. 28, ал.2 от Закона за достъп до обществена информация.

РЕШИХ:

РАЗРЕШАВАМ достъп до обществена информация, отнасяща се до актовете, съдържащи исканата информация.

Исканата информация не е класифицирана информация или друга защитена тайна в случаите, предвидени със закон.

На основание чл. 28 от ЗДОИ, решението, ведно с информацията, да се предостави на заявителя в срок, на посочения от него електронен адрес.

ИНФОРМАЦИЯ:

Отговор на въпрос № 1:

Основните приоритети и цели на управленската програма на кмета на Община Шумен за мандат 2023-2027г. са посочени на следния електронен адрес:
<https://obs.shumen.bg/zasedaniya-2/19-02-2024-pokana-5/>

Отговор на въпрос № 2:

Към настоящия момент не е извършван отчет за дейността на кмета на Община Шумен, тъй като не е изминал съответният отчетен период.

Отговор на въпрос № 3:

Предприетите мерки, програми, стратегии и планове за развитие на местната общност от страна на кметският екип могат да бъдат установени от официалния сайт на Община Шумен:
<https://www.shumen.bg/>

Отговор на въпрос № 4:

Информация по този въпрос можете да откриете на интернет страницата на Община Шумен, в раздел „Проекти и програми“, подраздел „Европейски фондове и програми“, а именно:
<http://www.shumen.bg/evropejski-fondove-i-programi/evropejski-fondove-i-programi-2>

Отговор на въпрос № 5:

Да, Община Шумен поддържа публично достъпен регистър/секция „Проекти“, която представлява информация за изпълнението на проектите, финансирани от външни източници. Тази информация може да намерите на интернет страницата на Община Шумен, в раздел „Проекти и програми“, а именно:
<http://www.shumen.bg/evropejski-fondove-i-programi/>

Отговор на въпрос № 6:

Процентът на служителите в общинската администрация, участвали в обучения за повишаване на професионалната квалификация през последните 12 месеца, е 27%

Отговор на въпрос № 7:

За периода от ноември 2023г. до настоящия момент са извършени 6 проверки по договори за доставяне на социални услуги от Агенция за качество на социалните услуги. Няма наложени санкции, дадени са препоръки и нормативни предписания за изпълнение.

Отговор на въпрос № 8:

Няма изградени механизми за консултиране на бизнеса в Община Шумен.

Отговор на въпрос № 9:

Да, съгласно законодателството на Република България и Наредба № 1 за поддържане на обществения ред на територията на община Шумен.

Отговор на въпрос № 10:

От началото на мандата през ноември 2023г. досега предоставените отговори от кмета по питанието на общински съветници са 33 броя. За периода 10.11.23г. до 31.12.23г. същите могат да бъдат установени на следния линк: <https://obs.shumen.bg/zasedaniya-2/30-11-2023-pokana-2/>. За периода 01.01.24г. до настоящия момент същите могат да бъдат установени на следния линк: <https://obs.shumen.bg/normativni-aktove/publichen-registar/publichen-registar-na-pitaniyata-ot-obshtinski-savetnitsi/>

Отговор на въпрос № 11:

Кметският екип е приел вътрешни правила за оценка на корупционния риск и противодействие на корупцията в Община Шумен. На основание издадена Заповед № РД-25-1912/ 19.07.24г. от кмета на Община Шумен е сформирана комисия, отговаряща за осъществяването на контрол, у проверки и оповестяване на подадените декларации по реда на глава V, чл. 49, ал. 1 и глава VIII от ЗПК от служителите на администрацията, попадащи в обхвата на хипотезата на параграф 2 от ДР на ЗПК, с изключение на служителите, заемащи технически длъжности.

Отговор на въпрос № 12:

Към настоящия момент - не.

Отговор на въпрос № 13:

Не е създадена структура със специализирани функции за взаимодействие с бизнеса и насърчаване на инвестициите.

Отговор на въпрос № 14:

Изграден е вътрешен канал за подаване на сигнали за нарушения съгласно Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения от кмета на Община Шумен, осъществяващ се с регламентацията относно процедурата по подаване, предоставяне на формуляр за регистриране на сигнал, обработване на съответната информация и предприемане на мерки във връзка с анонимизирането на лицата, подаващи сигнали. Поддържа се регистър на подадените сигнали по утвърден образец с Решение на КЗЛД и е осигурен механизъм за докладване на сигналите пред КЗЛД. Определен е служител, отговарящ за приемане, разглеждане на подадените сигнали и предприемане на необходимите действия по анонимизиране на лицето, подаващо сигнал.

Отговор на въпрос № 15:

Общият брой административни услуги, предоставяни от общината е 286 броя.

Отговор на въпрос № 16:

а. сваляне на заявление за административна услуга от сайта – 145 бр.
<https://www.shumen.bg/administrativni-uslugi-po-otdeli/>

б. заявяване на административна услуга по електронен път чрез сайта – 48 бр.
<https://www.shumen.bg/27660-2/elektronni-uslugi-na-obshtina-shumen-predostavyani-chrez-portala-na-darzhavna-agentsiya-elektronno-upravlenie/>

в. плащане на заявената услуга по електронен път – 48 бр.

Отговор на въпрос № 17:

Създаден е вътрешен канал за подаване на сигнали, съобразно ЗЗЛПСПОИН и Правила за вътрешно подаване на сигнали и нарушения и последващи действия по тях на Община Шумен.

Отговор на въпрос № 18:

Не са постъпвали предложения за оптимизиране на процеса и доклади за нередности в изпълнението през последните 12 месеца.

Отговор на въпрос № 19:

Имайки предвид отговора на предходния въпрос, няма подобрения в процесите, тъй като липсват предложения.

Отговор на въпрос № 20:

Да, проведено е. Резултатите са публикувани на интернет страницата на общината, а именно: <https://www.shumen.bg/informatsiya-i-uslugi/udovletvorenost-na-potrebitelite/>

Отговор на въпрос № 21:

Неправителствените организации и бизнеса се консултират ежемесечно в приемния ден на кмета.

Отговор на въпрос № 22:

Няма отправени предложения за подобряване на административното обслужване от страна на потребителите на административни услуги и следователно не са предприемани действия в тази насока.

Отговор на въпрос № 23:

Няма въведени нови добри практики по отношение на предоставяните административни услуги.

Отговор на въпрос № 24:

От ноември 2023г. до момента са проведени 8 (осем) обществени обсъждания по стратегически документи на общината. Публикуваните материали могат да бъдат достъпни на следния адрес: <https://www.shumen.bg/obshtestveno-obsazhdane/>

Отговор на въпрос № 25:

- Консултации на граждани са проведени по Процедури:

„BG-RRP-4.026 - Подкрепа за енергия от възобновяеми източници за домакинствата - Покана 1“;

„BG-RRP-4.024 - Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд -етап II“;

„BG16FFPR002-5.001 - За по-чист въздух!“.

Отговор на въпрос № 26:

Не са консултирани организации на бизнеса и местните фирми, тъй като няма изграден механизъм за консултиране на бизнеса в Община Шумен.

Отговор на въпрос № 27:

Отчети за работата на общинската администрация за 2023г. може да достъпите на адрес: <https://www.shumen.bg/byudzhnet-i-finansi/byudzhnet-i-finansi-2/>

Отговор на въпрос № 28:

Определено е лице, което да осъществява проверки за подадени сигнали и оплаквания относно работата на служителите в администрацията.

Отговор на въпрос № 29:

Да, съществува Етичен кодекс на служителите в администрацията. На адрес: <https://www.shumen.bg/administratsiya/administrativni-aktove/> в секция „Вътрешни правила“ можете да се запознаете с „Вътрешни правила за прилагането на кодекса за поведение на служителите в държавната администрация“, валиден за служителите от общинска администрация- Шумен.

Отговор на въпрос № 30:

Информацията относно декларациите по чл. 49, ал. 1, т.1 и т. 3 от ЗКП, може да бъде намерена на адрес: <https://shumen.bg/administratsiya/deklaratsii-zpuki-2/>

На основание чл. 20 от ЗДОИ, достъпът до обществена информация е безплатен. Разходите по предоставяне на информацията се заплащат съгласно Наредба № 1 от 07.03.2022 година за определяне на нормативи за заплащане на разходите по предоставяне на обществена информация.

Решението подлежи на обжалване в двуседмичен срок от датата на съобщаването му пред Административен съд – Шумен.

ПРОФ. ХРИСТО ХРИСТОВ
Кмет на Община Шумен

