Приложение № 3

ОКОНЧАТЕЛЕН ОТЧЕТ

I. СЪДЪРЖАТЕЛЕН ОТЧЕТ

1. Кандидатстваща организация (или трите имена ако е физическо лице), ръководител на проекта СНЦ „Алтернативи, доброволчество, развитие”

2. Заглавие на проекта „ДАР в Шумен” 20. 05. 2025 до 08. 12. 2025

3. Обща продължителност на проекта *(в месеци – цифром и словом)*	5/ пет месеца
3.1.Начална дата на дейностите *(ден, месец, година)*	25/07 / 2025
3.2.Крайна дата на дейностите *(ден, месец, година)*	10 / 12 / 2025

Забележка: Отбележете промяната (ако има такава) в планирания период на изпълнение на проекта и причините, довели до това: Много бяха причините да променим някои от времевите параметри на проекта: по-късно от очаквания срок на превеждане на финансовите средства от страна на община Шумен; дъждовният месец май и по-късно затварянето на ПП „Шуменско плато” наложиха отпадането на планирани доброволчески дейности на открито. Постарахме се да реагираме своевременно и адекватно с цел осъществяване на проекта.

4. Постигнати цели (Отбележете в каква степен сте постигнали заложените цели на проекта).

Основната цел на проекта: Решаване на местни проблеми чрез възпитаване на дарителска и доброволческа култура беше постигната като резултат от подадените към СНЦ "АлДоРа" заявки за нуждата от доброволчески дейности. За доброволците целта беше осъществена чрез метода „Учене чрез преживяване”. Бяха подкрепени някои местни каузи и институции в регулярната им дейност:

В продължение на 10 дни бяха ангажирани ежедневно между 2 и 4 доброволци като помощници на учители и ментори, в резултат на което бяха отработени 40 часа добоволен труд. В отчета не включваме отделените от доброволците часове за подготовка на дейностите:

един доброволец дари 4 часа устен превод български език - английски език

за подготовка на събития бяха дарени 8 часа от 4 доброволци.

за поддържане на помещение (почистване, подеждане, закачане на пердета) бяха дарени 6 часа от двама доброволци.

за есенно почистване от листа бяха дарени 4 часа от 4 доброволци.

Общо дарени –62 часа.

5. Целеви групи
5.1. Включени преки участници в реализацията на проекта – брой, възраст Преки участници – 15; възраст: 14 – 18 години
5.2. Други, върху които проектът е оказал въздействие – приблизителен брой, възраст Деца от лятна академия – 30 (7 – 10 г.) Възрастни, работещи съвместно с доброволците – 11 (30 – 58 г.) Получили дарение – членовете на НЧ „Напредък”
5.3. Оказано въздействие върху целевите групи Възпитаването на доброволческа и дарителска култура освен, че е градивно за общностите, е необходимо и полезно за младия човек в противовес на ширещите се противообществени прояви, липсата на емпатия и съпричастност, неприемането на „различния”, речта на омразата, проявата на агресия. Включването в добоволчески дейности помага на младите хора да опознаят по-добре себе си, интересите и възможностите си, да развият лични умения и умения за работа в екип. Дейностите поощряват младите хора да се чувстват съпричастни с обща кауза и да вярват, че могат да допринесат за общностното развитие. Децата, при които работеха доброволците, имаха добър пример. Възпестните ежедневно преодоляваха поколенческите разлики, което помага по-добре да се разбират различноте поколения и да работят заедно в името на обща кауза.

6. Дейности. Опишете подробно изпълнението на реализираните дейности.

№	Наименование на дейността	Подробно описание на изпълнението на дейността
1.	Представяне на инициативата	Инициативата беше представена пред различни групи ученици и учители от ППМГ, ПГИ, СУ „П. Волов", както и чрез срещи с представители на НПО и педагогически съветници. На срещите положихме усилия да представим модела и да убедим участниците в смисъла от доброволчество и дарителство. Всички участници в срещите изразиха подкрепа и желание да се включат в дейностите според възможностите си.
2.	Проучване на нуждите от доброволчески дейности	Екипът на проекта проучи нуждите от доброволчески дейности на 8 организации – наши партньори: фондация „Образователни хоризонти", НЧ „Пробуда 1958", СНЦ „Ковачница на умения", къща-музей „Панайот Волов", Комплекс „Авшарян", ПП „Шуменско плато", „Симфониета Шумен" и др.
3.	Сформиране на доброволчески екипи	Доброволческите дейности бяха съобразени с уменията, желанията и свободното време на доброволците. Тези обстоятелства наложиха невъзможността да откликнем на всички направени зявки за доброволчески труд.
4.	Осъществяване на доброволчество	Поради променени срокове нямаше възможност за дълго обсъждане на дарителските акции. Даренията бяха консултирани чрез телефонни разговори. Младите хора – педставители на различни шуменски училища отработиха 62 часа в различни институции и неправителствени оганизации.
5.	Дарителска акция	Доброволците от „АлДоРа" дариха заработени от тях финансови средства в размер на 500 лв. на народно читалище „Напредък"
6.	Публично събитие	Организирани бяха 2 публични събития, на които бяха представени резултатите и връчени сертификати на доброволците
7.	Информационна кампания	яха подготвени и изпратени прес-съобщения да местни едии, които отразиха работата по проекта. Публикувани са материали в 7 медии (местни и национални)

7. Популяризиране на проекта (Опишете начина, по който сте популяризирали целите, дейностите и резултатите по проекта).
Публикувани са материали в 7 медии (местни и национални), както и в социалните мрежи на партниращи организации
Тази практика, чрез която млади хора стават едновременно доброволци и дарители е разработена като авторски модел от СНЦ „АлДоРа" и е уникална за България.
Представили сме проекта пред повече от 20 сродни организации от страната на различни форуми.
На финална среща с дарители, НПО и обществеици също са представени резултатите и са обсъдени възможности за продължаването на проекта.

8. Проблеми пи изпълнение на проекта (Отбележете проблеми, възникнали по време на изпълнението на проекта, ако има такива).
Повечето дейности са външни и трябваше да се съобразяваме с атмосферните условия.
Някои от младежите отказват да бъдат снимани и това затруднява работата с медиите и подготовката на отчета.

II. ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Описание на разходите. (Опишете разходите хронологично за всяка дейност поотделно)

№	Вид на документа	№ на Документа / дата на плащане	доставчик	Вид разход	Сума /лева/	Сума /€/
1.	фактура	1000003495/07.08.2025	ГРИИН 7 ЕООД	материали	90,20	46.12
2.	фактура	1000038515/07.08.2025	ЕТ СТИЛ – М.Маринова	инструменти	87,20	44,58
3.	фактура	000000237/04.11.2025	„НИЯ Шумен" ООД	материали за декорация	17,80	9,10
4.	фактура	0000001853/26.09.2025	ЕТ „Димитър Димитров 70"	инструменти	327.00	167.19
5.	фактура	1000162723/01.12.2025	ВИ – ТЕК ВАРНА ЕООД	колона	144,35	73.80
6.	фактура	1000162723/01.12.2025	ПРАКТИКЕР РИТЕЙЛ ЕООД	листосъбирач	69,99	35.79
7.	фактура	0000050438/03.12.2025	СВЕТЛИНА СЕРВИЗ ЕООД	удължители	60.00	30.68
8.	фактура	7710046128/11.10.2025	Кауфланд България ЕООД	сладки	24,38	12,47
9.	фактура	1810261398/19.10.2025	Кауфланд България ЕООД	почерпка	58.68	30.00

10	фактура	7710046278/20.10.2025	Кауфланд България ЕООД	чай	20,98	10.73
11	фактура	1810261515/22.10.2025	Кауфланд България ЕООД	почерпка	41,46	21.20
12	фактура	1300007293/25.07.2025	Викинг – Т - ООД	тениски	140.00	71.58
13	фактура	1300007366/24.09.2025	Викинг – Т - ООД	тениски	140.00	71.58
14	фактура	1300007506/27.11.2025	Викинг – Т - ООД	тениски	126,00	64.42
15	фактура	0000000002/03.12.2025	Николови – 85 ЕООД	почерпка	97.45	49.83
16	фактура	0000002195/27.11.2025	ДЕТЕЛИНА 2007 ЕООД	торта	100,00	51,13
17	фактура	0000002214/01.12.2025	ДЕТЕЛИНА 2007 ЕООД	торта	120,00	61,36
18	фактура	0000003491/03.12.2025	Рикс – Колев и Стойков ООД	погача	20.00	10.23
19	фактура	9230200101/28.11.2025	„Трънчев" ООД	чинийки	8.37	4.28
20	фактура	9230400235/28.11.2025	„Трънчев" ООД	десерти	22,89	11,70
21	фактура	9230400234/28.11.2025	„Трънчев" ООД	десерти	31.86	16.29
22	фактура	7710046959/01.12.2025	Кауфланд България ЕООД	почерпка	31.25	15.98
23	фактура	1000001659/26.11.2025	НЧ"Д.Войников-1856"	наем зала	150,00	76,69
24	фактура	0000000041/02.12.2025	НЧ"Пробуда-1958"	наем зала и техника	400,00	204,52
25	Свидетелство за дарение	12/10.11.2025	НЧ „Напредък – 1869"	дарение	500,00	255.65
26	фактура	0000036396/14.11.2025	МВ-МБ	обяд	530.70	271.34
27	фактура	1000000691/04.12.2025	„МИЛЕКС – 08" ЕООД	публикация	60.00	30.68
28	фактура	0000000250/05.12.2025	„Шумен Онлайн" ЕООД	публикация	60.00	30.68
29	фактура	0000000040/05.12.2025	„Мрежа за акт. новини" ООД	публикация	60.00	30.68
30	фактура	0000000299/05.12.2025	„За Шумен" ЕООД	публикация	60.00	30.68
31	фактура	0000000143/07.12.2025	ИНФО ШУМЕН ООД	публикация	60.00	30.68

32	фактура	10000010711/29/10.2025	АЛЕКС И КО 04 ЕООД	тонер	28,80	14,73
33	фактура	1700001216/19.11.2025	„Хеликон" АД	книга	38.00	19,43
34	фактура	0000001935/04.12.2025	Ентер Вю ЕООД	Печат на сертификат	54,00	27,61
				ВСИЧКО:	**3781,36 лв.**	**1933.38 €**

Изпълнение на бюджета на проекта:

№	Вид разход	Брой	Ед. цена /лв./	Ед. цена/€/	Общо /лв./	Общо /€/
1.	Размер на исканите средства по дейности					
1.1.	Преки разходи					
1.1.1.	Материали за доброволчески дейности					
	Четки и бои		90,20	46,12	90,20	46,12
	Четки и маркери		87,20	44,58	87,20	44,58
	Материали за декорация		17,80	9,10	17,80	9,10
1.1.2.	Инструменти за доброволчески дейности					
	Метли	8	10,00	5,11	80,00	40,90
	Стълба	1	112,00	57,26	112,00	57,26
	Лопатка	2	6,00	3,07	12,00	6,14
	Ръкавици	20	2,00	1,02	40,00	20,45
	Чували	10	1,00	0,51	10,00	5,11
	Кофи	2	12,00	6,14	24,00	12,27
	Кофи	2	8,00	4,09	16,00	8,18
	Ножица за клони	1	25,00	12,78	25,00	12,78
	Четки	2	4,00	2,05	8,00	4,09
	Колона с микрофон	1	144,35	73,80	144,35	73,80
	Листосъбирач	1	69,99	35,79	69,99	35,79
	Удължители	2	30,00	15,34	60,00	30,68
1.1.3.	Подкрепящи питиета и закуски					
	Сладки	1	24,38	12,47	24,38	12,47
	Сухи пасти и шоколад	1	58,68	30,00	58,68	30,33
	Чай	1	20,98	10,73	20,98	10,73
	Бисквити и нектар	1	41,46	21,20	41,46	21,20
1.1.4.	Работни тениски	58	7,00	3,58	406,00	207,58
1.1.5.	Публична изява (кетъринг)					
	Кафе, закуски	1	97,45	49,83	97,45	49,83

	Торта	1	100,00	51,13	100,00	51,13
	Торта	1	120,00	61,36	120,00	61,36
	Погача	1	20,00	10,23	20,00	10,23
	Пластмасови чаши,чинии,вилици	1	8,37	4,28	8,37	4,28
	шоколад и сладки	1	22,89	11,70	22,89	11,70
	Сладки и салфетки	1	31,86	16,29	31,86	16,29
	шоколад и сладки	1	31,25	15,98	31,25	15,98
1.1.6.	Публична изява (наем зала и техника)	.1	550,00	281,21	550,00	281,21
	Средства за дарителски каузи	50	10,00	5,11	500,00	255,65
1.1.7.	Информационна кампания (материали в медии, соц. мрежи и др.)	5	60,00	30,68	300,00	153,39
1.1.8.	Представяне на проекта	1	530,70		530,70	271,34
1.2.	Непреки разходи					
1.2.1.	Зареждане на тонер касета	1	28,80	14,73	28,80	14,73
1.2.2.	Книга	1	38,00	19,43	38,00	19,43
1.2.3.	Отпечатване на сертификати	27	2,00	1,02	54,00	27,61
	ОБЩА СТОЙНОСТ:				**3781,36**	**1933,38**

Приложения:

1. Списъци на участниците, подписи на участниците и дата на провеждане на конкретната дейности.
2. Екземпляр от всички отпечатани материали или публикации в медиите, ако има такива.
3. Снимков материал, мултимедийни продукти и други материали, които доказват изпълнението на проектните дейности.

Забележка: копията на финансовите документи се заверяват с ВЯРНО С ОРИГИНАЛА, подпис и печат (ако е приложимо).

Декларирам, че ми е известна наказателната отговорност по НК за деклариране на неверни данни.

Дата:09. 12. 2025 Кандидатстваща организация/ръководител:. .....

гр. Шумен

(подпис, печат)

Росица Василева

(име, фамилия)

Забележка: При неформалните групи формулярът се подписва от излъчен представител, който е на възраст над 18 години.